

## MS Word-I Test Paper

निर्देश-

Total Questions : 35

कुल अंक : 70

सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

**Your Marks is : 0 Out of 70**
✓ **Right Question : 0**
✗ **Wrong Question : 0**
**Total Attempt Question : 0**
**Not Attempt Question : 35**

1 MS Word 2010 document का extension name क्या होता है?

- .docx
- .pptx
- .txt
- .xlsx

2 इनमे से कौनसा एक Word Processing Software है ?

- MS Word
- Photoshop
- Word Art
- Calculator

3 अंतिम परिवर्तन को किसके द्वारा नियंत्रित किया जा सकता है ?

- Redo
- Undo
- Repeat
- इन सभी के द्वारा

4 इनमे से कौन-सा font type नहीं है ?

- Arial
- Time New Roman
- Italic
- Impact

5 यदि किसी text में Grammatically error हो तो उस टेक्स्ट के निचे किस color की लाइन दिखती है ?

- Red
- Blue
- Green
- इनमे से कोई नहीं

6 Header व Footer को Insert करने का कमांड किस मेनू में मिलता है ?

- Edit
- View
- Insert
- Format

- 7 MS Word में कितने प्रकार के Alignment होते हैं ?
- एक
  - दो
  - तीन
  - चार
- 8 MS Word में पूरे टेक्स्ट को सेलेक्ट करने के लिये निम्न में से कौनसी key का use किया जाता है ?
- Ctrl+A
  - Ctrl+S
  - Ctrl+V
  - Ctrl+Z
9. यदि एक ही पत्र कई पत्तों पर भेजना है तो निम्न में से किसका उपयोग करेंगे ?
- Header
  - Footer
  - Mail Merge
  - इनमे से कोई नहीं
- 10 MS Word किस company के द्वारा बनाया गया है ?
- Microsoft
  - Apple
  - Sun
  - IBM
- 11 Subscript का उदाहरण है-
- $X^2$
  - $X_2$
  - X2
  - XX
- 12 हाइपरलिंक insert करवाने की shortcut key क्या है ?
- Alt+K
  - Ctrl+K
  - Ctrl+H
  - Ctrl+M
- 13 ..... समानार्थक शब्दों की शब्दकोष है जिसका उपयोग समानार्थक शब्दों को खोजने के लिये करते हैं ?
- Thesaurus
  - Translate
  - Research
  - इनमे से कोई नहीं
- 14 MS Word 2010 में कौन से मेनू पर क्लिक करने पर open command आती है ?
- File Menu
  - Office Button
  - Edit Menu
  - View Menu

- 15 बायीं तरफ के किसी अकेले character को मिटने के लिये कौनसी key press करते हैं ?
- Back Space
- Delete
- Enter
- Space
- 16 Document में किसी निश्चित Location पर पहुंचने के लिये कौन से option का use किया जाता है ?
- Bookmark
- Hyperlink
- Cross Reference
- Chat
- 17 MS Word में file क्या कहलाती है ?
- Document
- Sheet
- Slide
- Pages
- 18 ..... एक विषय सूचि है जो document में अपने से संबंधित Reference Pages के साथ उपस्थित होती है।
- Table of Content
- Track Change
- Index
- Insert Citation
- 19 Document में spelling को automatic सही करने के लिये हम ..... use करते हैं।
- Auto Correct
- Auto Format
- Auto Check
- इनमे से कोई नहीं
- 20 Word Wrap का क्या अर्थ है ?
- शब्दों के बीच स्पेस रखना
- शब्दों को दिये मार्जिन से सीधा करना
- टेक्स्ट का स्वतः अगली लाइन में पहुंचाना
- उपर्युक्त में से कोई नहीं
- 21 Cut, Copy तथा Paste की क्रमशः shortcut key क्या हैं ?
- Ctrl+X, Ctrl+C, Ctrl+V
- Ctrl+X, Ctrl+L, Shift+C
- Ctrl+X, Alt+L, Ctrl+C
- Alt+X, Alt+C, Alt+V
- 22 जब कोई यूजर ..... पर माउस ले जाता है तो वह Hand आकर का हो जाता है।
- Hyperlink
- Bookmark
- Cross Reference
- Drop Cap
- 23 कौन सी key के प्रयोग से फाइंड व रिप्लेस का option खुलता है ?

- Ctrl+F
- Ctrl+X
- Ctrl+H
- Ctrl+R

24 MS Word 2010 में जब किसी टेक्स्ट को सेलेक्ट किया जाता है तो स्वतः क्या दिखाई देता है ?

- Taskbar
- Main tool bar
- Mini tool bar
- Status bar

25 MS Word में किस shortcut key का उपयोग फॉन्ट साइज़ को बढ़ाने के लिए किया जाता है ?

- Ctrl+ Shift + >
- Ctrl+Shift+<
- Ctrl+Shift++
- Alt++

26 एक file जिसमें पूर्वनिर्धारित settings का उपयोग General Document को बनाने में किया जाता है, ..... कहलाती है ?

- Pattern
- Module
- Template
- Blue Print

27 इनमें से कौनसा MS Office का वैध संस्करण नहीं है ?

- MS Office 97
- MS Office 2003
- MS Office 2005
- MS Office 2007

28 Insertion point को document के starting में लाने के लिये कौन सी key का use किया जाता है ?

- Ctrl+P
- Ctrl+Home
- Ctrl+M
- Ctrl+V

29 Spelling Check करने की shortcut key है |

- F7
- F8
- F9
- F1

30 MS Word में watermark option किस menu में होता है |

- Home Menu
- Insert Menu
- Page Layout Menu
- Review Menu

31 किसी पैरेग्राफ की लाइनों के बीच के स्पेस को बढ़ाने के लिए किस कमांड का प्रयोग किया जाता है ?

- Indent
- Alignment
- Linespace
- इनमे से कोई नहीं
- 32 View Menu मे Split option का क्या कार्य है ?
- नयी विण्डो खोलना
- सभी विण्डो को अरेंज करना
- विण्डो बंद करना
- एक विण्डो को दो भागो मे बांटना
- 33 नया डॉक्युमेंट तैयार करने/खोलने के लिए shortcut key हैं -
- Ctrl+C
- Ctrl+N
- Ctrl+X
- Ctrl+B
- 34 Endnote को file मे जोड़ा जाता है |
- Sector के अंत मे
- Paragraph के अंत मे
- Document के अंत मे
- Page के अंत मे
- 35 MS Office में minimum तथा maximum zoom size कितनी हैं ?
- 10 से 100
- 20 से 250
- 10 से 500
- 10 से 1000

Submit